

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

Ямновский детский сад «Василек»

(МАДОУ детский сад «Василек»)

Принято:

Педагогическим советом

Протокол от «14» апреля 2026г. № 4

Заведующий МАДОУ детского сада «Василек»



Утверждаю:

А.В.Сорокина

2026г.

Отчет

о результатах самообследования

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Ямновского детского сада «Василек»

№ п/п	Содержание	Стр.
1	Аналитическая часть	3
1.1	Общие сведения об образовательной организации	3
1.2	Оценка образовательной деятельности	4
1.3	Оценка системы управления организации	9
1.4	Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	14
1.5	Оценка организации учебного процесса	15
1.6	Оценка востребованности выпускников	16
1.7	Оценка качества кадрового обеспечения	16
1.8	Оценка качества учебно-методического обеспечения	19
1.9	Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения	19
1.10	Оценка материально – технической базы	20
1.11	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	22
2	Статистическая часть. Показатели деятельности учреждения	23

1. Аналитическая часть.

Отчёт подготовлен по результатам проведения самообследования за 2025 год согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Самообследование проводилось в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; Приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации.

1.1 Общие сведения об образовательной организации.

Полное наименование ОО	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Ямновский детский сад «Василек» (МАДОУ детский сад «Василек»).
Сокращенное наименование ОО	МАДОУ детский сад «Василек»
Дата создания ОО	03.11.1999
Учредитель ОО	Учредитель - муниципальный округ город Бор Нижегородской области. Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация муниципального округа город Бор Нижегородской области. Местонахождение Учредителя: 606440, Нижегородская область, муниципальный округ город Бор, г.Бор, улица Ленина, д.97. Отдельные полномочия Учредителя от имени муниципального округа город Бор Нижегородской области осуществляет Управление образования и молодежной политики муниципального округа город Бор Нижегородской области Местонахождение Управления образования и молодежной политики муниципального округа город Бор Нижегородской области: 606440, Нижегородская область, муниципальный округ город Бор, г.Бор, улица Ленина, д.130, график работы: понедельник-пятница: 8.00-17.00, обед 12.00-13.00, суббота-воскресенье: выходной, тел. 8(83159)61787, E-mail - boryno@yandex.ru Полномочия собственника от имени муниципального округа город Бор Нижегородской области осуществляет Департамент имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа город Бор Нижегородской области. Местонахождение Департамента: 606440, Нижегородская область, муниципальный округ город Бор, г. Бор, улица Ленина, д.97
Место нахождения учреждения	Российская Федерация, Нижегородская область, муниципальный округ город Бор, село Ямново.
Режим и график работы ОО	Пятидневная рабочая неделя.

	Суббота, воскресенье – выходные дни с 6.00 до 18.00
Телефон/факс ОО	8(83159)39824
Адрес электронной почты ОО	vasilek.a2017@yandex.ru
Адрес сайта ОО	https://vasilek-yamnovо.caduk.ru/
Место осуществления образовательной деятельности	Российская Федерация, Нижегородская область, муниципальный округ город Бор, село Ямново, улица Школьная, дом 16.
Учредительные документы ОО	Лицензия (регистрационный номер лицензии:) № Л035-01281-52/00211742 Устав (утвержден Постановлением администрации городского округа город Бор Нижегородской области от 13.06.2023 № 3476) Лист изменений к уставу (утвержден Постановлением администрации муниципального округа город Бор Нижегородской области от 24.11.2025 № 8237)
Руководитель ОО	Сорокина Александра Валерьевна

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Ямновский детский сад «Василек» (далее – Учреждение) расположено в отдельно стоящем 2-х этажном кирпичном здании. Здание Учреждения построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 46 мест. Общая площадь здания 781,1 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для учебных целей – 294,7 кв. м. Общая площадь земельного участка 4912 кв.м, из нее площадки для прогулки воспитанников – 1228,9 кв.м.

Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности Учреждения является обучение и воспитание в интересах человека, семьи, общества и государства, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.

Исходя из целей и предмета деятельности, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности: - реализация основных образовательных программ дошкольного образования; -осуществление присмотра и ухода за воспитанниками.

1.2.Оценка образовательной деятельности.

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 (ред. от 08.11.2022) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования", Приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования", а также в соответствии с требованиями СП 2.4.3648- 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и

обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность в ДОО включает:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (предметной, игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, двигательной);
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных процессов; самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации образовательной программы ДО

В Учреждении реализуется образовательная программа дошкольного образования МАДОУ детского сада «Василек», которая определяет содержание и организацию образовательной деятельности, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 (в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955,) (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, (далее – ФОП ДО), с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ).

Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ детского сада «Василек» (далее – Программа) отвечает образовательному запросу социума, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Программа реализуется в работе с детьми раннего 1 год 6 месяцев - 3 года и дошкольного 3 - 7 лет возраста в группах общеразвивающей направленности. Данная Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО. Обязательная часть Программы соответствует ФОП ДО и обеспечивает:

- воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами;
- создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее-ДО), ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа,

воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;

– создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания.

Содержание Программы обеспечивает физическое и психическое развитие детей в различных видах деятельности и охватывает следующие образовательные области: – социально-коммуникативное развитие; – познавательное развитие; – речевое развитие; – художественно-эстетическое развитие; – физическое развитие.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и ориентирована на выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений определяет новые ориентиры в нравственно – патриотическом воспитании детей, основанные на их приобщении к русскому народному творчеству и культуре.

Программа расширяет представления детей о традициях русской народной культуры: месте проживания наших предков; быте, занятиях русских людей; истории одежды, кухни; народных приметах, обычаях, праздниках, художественных промыслах, песнях, играх.

Программа «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л.Князевой, М.Д. Маханевой способствует познавательному, речевому, художественно – эстетическому, физическому, социально – коммуникативному развитию детей. В основе человеческой культуры лежит духовное начало. Поэтому приобретение ребёнком совокупности культурных ценностей способствует развитию его духовности – интегрированного свойства личности, которое проявляет себя на уровне человеческих отношений, чувств, нравственно – патриотических позиций, то есть в конечном итоге определяет меру его общего развития.

Цель - Воспитание гражданина-патриота на основе ознакомления с социокультурной средой городского округа город Бор Нижегородской области, села Ямново.

Задачи: - Создание условий для социокультурного воспитания ребёнка дошкольника на основе ознакомления с малой родиной (городской округ город Бор, село Ямново, Нижний Новгород, Нижегородская обл.): с культурой, традициями, бытом (общество, мир людей, мир предметов);

- Формирование у детей старшего дошкольного возраста базиса культуры на основе ознакомления с бытом и жизнью родного народа, его историей, характером, присущими ему нравственными ценностями, традициями, особенностями культуры;

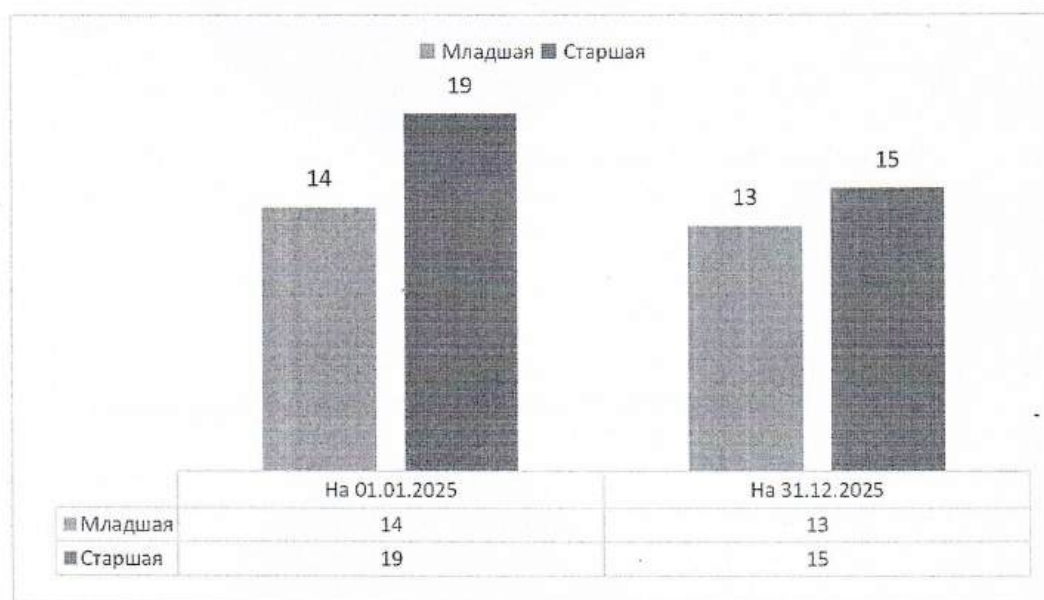
- Прививать бережное отношение к природе, памятникам культуры.

В детском саду в 2025 г. продолжилась работа мини-музея «Русская изба». Цель - приобщение детей к русским традициям, к истории русского народа. Пополнена предметно - развивающая среда экспонатами старины.

Основной структурной единицей детского сада является группа детей дошкольного возраста.

В отчетном 2025 г. в детском саду функционировали 2 группы общеразвивающей направленности (12-часового пребывания): - младшая разновозрастная группа для детей 2-4 лет, - разновозрастная старшая группа для детей 5-7 лет. В отчетном году 2025 году изменений в комплектовании возрастных групп не было.

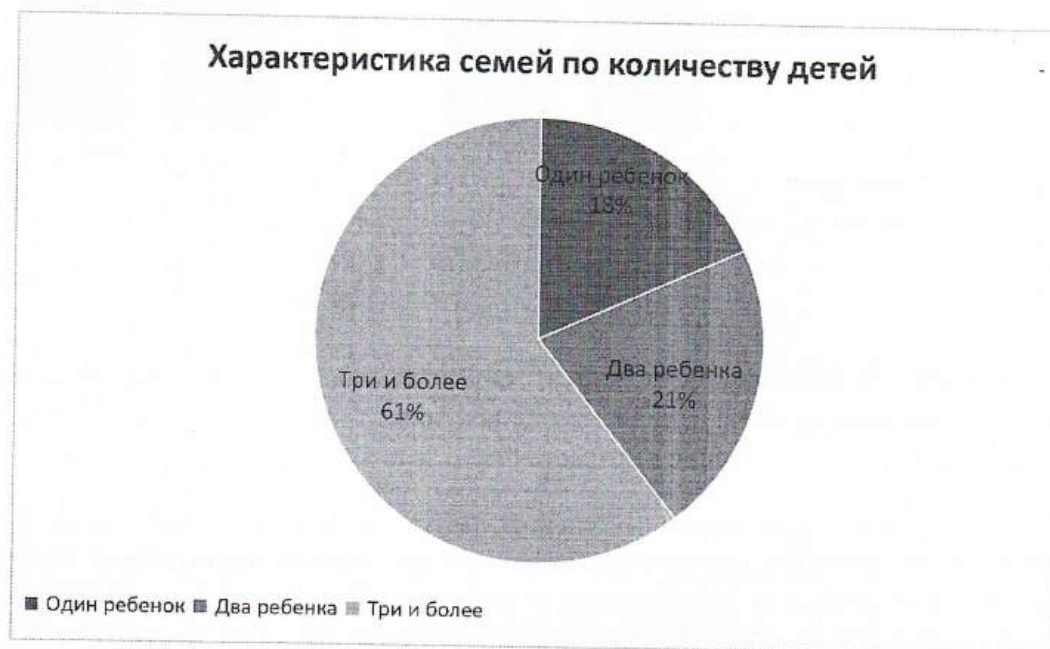
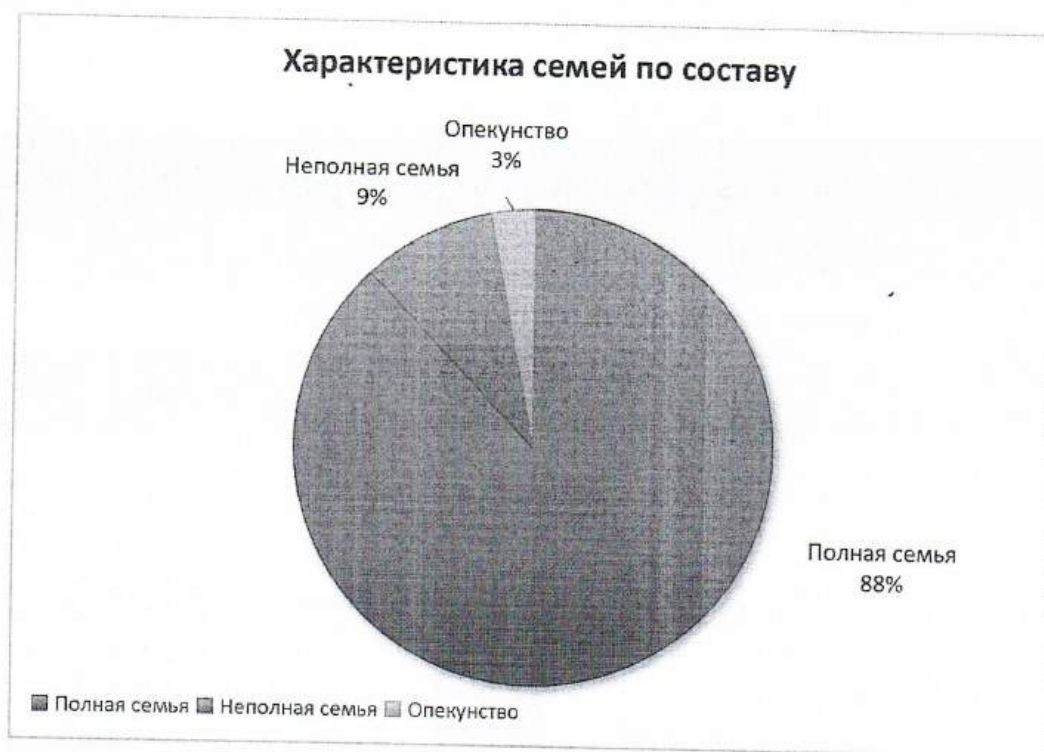
№	Возрастная группа	На 01.01.2025	На 31.12.2025
1	Младшая разновозрастная	14	13
2	Старшая разновозрастная	19	15
	Итого	33	28



Как видно из таблицы, наблюдается незначительная отрицательная динамика в количестве детей, посещающих детский сад. Снижение контингента воспитанников обусловлено снижением численности детского населения в возрасте от рождения до 7 лет.

Приоритетным направлением деятельности детского сада в отчетный период была организация воспитательной работы в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы в соответствии с ФОП ДО. Проводилась целенаправленная работа по реализации плана мероприятий МАДОУ детского сада «Василек» в соответствии с объявленным в России 2025 года Годом защитника Отечества и 80-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2025 году проводился анализ состава семей воспитанников.



Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Учреждение.

В 2025 году педагоги начали внедрять программу просвещения родителей (законных представителей) детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, посещающих дошкольную организацию (далее – программа просвещения), разработанную авторским коллективом Т.П. Авдуловой, М.А. Бахотской, Ю.Ю. Березиной и других при участии педагогических коллективов 39 пилотных образовательных организаций из 5 регионов (Алтайский край, Вологодская область, Красноярский край, Санкт-Петербург, ХантыМансийский автономный округ Югра), Департамента демографической и семейной политики Минтруда России, ФГБНУ Институт коррекционной педагогики, ФГБНУ Институт изучения семьи, детства и воспитания.

План мероприятий Года защитника Отечества предусматривал взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений:

- Внедрение программы просветительской деятельности для родителей воспитанников. Мероприятия в рамках всероссийской недели правовой помощи по вопросам мер поддержки участников и членов семей участников СВО.

- Утренники в честь Дня защитника Отечества, 80-летия Дня Победы в ВОВ, Дня народного единства, Дня Неизвестного Солдата.

- Проведение выставок рисунков, поделок, фотографий. Оформление тематического стенда с символикой Года защитника Отечества и стены памяти.

- Участие в мероприятиях и акциях партнеров, организуемых регионом – спортивных соревнованиях, флешмобах.

Выводы: образовательный процесс строится на основе образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО/ФАОП ДО. Содержание и организация образовательной деятельности способствует качественному освоению обучающимися образовательных программ.

1.3.Оценка системы управления организации.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом Учреждения.

Управление Учреждения строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет, Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет, Совет Учреждения. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Состояние управления детским садом обеспечивает развитие МАДОУ детский сад «Василек» в соответствии с современными требованиями, созданы условия для улучшения работы образовательного учреждения и повышения качества образования. Органы управления, действующие в Учреждении:

Заведующий:

Функции:

- осуществляет текущее руководство Учреждением, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Учреждения;
- совершает сделки от имени Учреждения;
- представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету; утверждает план финансово-хозяйственной деятельности; утверждает регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- назначает руководителей структурных подразделений Учреждения, в том числе филиалов Учреждения;
- распоряжается средствами и имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом; утверждает структуру и штатное расписание Учреждения; осуществляет прием на работу работников Учреждения и заключает с ними и расторгает трудовые договоры;
- устанавливает заработную плату работников Учреждения в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);
- обеспечивает выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, коллективным договором, трудовыми договорами;
- организует проведение аттестации педагогических работников Учреждения в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;
- осуществляет прием обучающихся в Учреждение и их отчисление; утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества, ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- организует проведение самообследования в Учреждении, подписывает отчет о результатах самообследования Учреждения;
- предоставляет указанные выше отчеты Учредителю и обеспечивает ежегодное опубликование указанных отчетов;
- утверждает по согласованию с Управлением образования программу развития Учреждения;

- обеспечивает создание и ведение официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официальных аккаунтов в социальных сетях "Интернет", содержащих информацию о деятельности Учреждения;

- решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

Наблюдательный совет (в 2025 году проведено 14 заседаний):

Функции:

1. Обеспечение соблюдения Учреждением целей, в интересах которых Учреждение было создано;

2. Рассмотрение:

- предложений Учредителя или заведующего Учреждением о внесении изменений в Устав Учреждения;

- предложений Учредителя или заведующего Учреждением о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

- предложений Учредителя или заведующего Учреждением о реорганизации, или ликвидации Учреждения;

- предложений Учредителя или заведующего Учреждением об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- предложений заведующего Учреждением об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- по представлению заведующего Учреждением проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

- предложений заведующего Учреждением о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Управлением образования на приобретение этого имущества, внесении указанного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

- предложений заведующего Учреждением о совершении крупных сделок;

- предложений заведующего Учреждением о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложений заведующего Учреждением о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Общее собрание работников Учреждения (в 2025 году проведено 4 заседания):

Функции:

- обсуждает проект Устава (новая редакция, изменения и дополнения к нему);
- обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- выбирает в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- выбирает в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждает их после делегирования представительным органом работников;
- вносит заведующему Учреждением предложения в части распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;
- контролирует выполнение Устава Учреждения, вносит предложения по устранению нарушений Устава;
- решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством.

Педагогический совет (в 2025 году проведено 8 заседаний):

Функции:

- рассмотрение и принятие плана работы Учреждения на учебный год, основных образовательных программ дошкольного образования (в том числе адаптированных) и дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ;
- рассмотрение и определение направлений научно - методической работы;
- принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам;
- анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования;
- рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения;
- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам Учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
- рассмотрение вопросов о формах обучения в Учреждении;
- рассмотрение вопроса режима работы Учреждения;
- внесение предложений о формах сетевого взаимодействия;
- рассмотрение по представлению заведующего Учреждением: - формы договора об образовании (платные образовательные услуги); - конкретного перечня работ (услуг), относящихся к основным и иным видам деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим Уставом, и выполняемых (оказываемых) для граждан и юридических лиц за плату;
- внесение заведующему Учреждением предложений в части: - материально - технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения; - создания в Учреждении необходимых условий для организации питания обучающихся; - развития воспитательной работы в Учреждении; - организации научно - методической работы, в том числе организации и проведения научных и методических конференций, семинаров; - оказание содействия деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (совета родителей), осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации; - принятие локальных нормативных актов в пределах своей компетенции по вопросам осуществления образовательной деятельности; - выполнение иных функций по вопросам образовательной деятельности, согласно настоящему Уставу, в том числе в целях наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

Для повышения эффективности работы в ДОО регулярно проводится изучение мнения родителей. Анализ результатов анкетирования родителей воспитанников позволил установить соответствие результатов деятельности дошкольного учреждения запросам родителей, их удовлетворение качеством образовательных услуг. В 2025 году педагогами были организованы разнообразные формы работы с родителями: анкетирование, опросы, консультирование, общие и групповые родительские собрания.

По итогам 2025 года система управления Детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Выводы: система управления детского сада направлена на повышение качества образовательных отношений, объединение всех участников образовательного процесса в решении вопросов совершенствования условий для реализации образовательной программы, охраны жизни и здоровья воспитанников; защиты их законных прав и интересов; развития творческого потенциала педагогов, родителей (законных представителей) и воспитанников. Структура и механизм управления Учреждения определили его стабильное функционирование и работу в режиме развития. Демократизация системы управления способствовала поддержанию и развитию инициативы участников образовательного процесса - педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся.

1.4 Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

В 2025 году оценка содержания и качества подготовки обучающихся в Учреждении осуществлялась в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО) и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО). Результаты освоения образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО) представлены в Программе в виде планируемых результатов дошкольного образования.

Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов организована в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Особенности её проведения соответствуют положениям пункта 16 ФОП ДО.

Педагогическая диагностика направлена на изучение деятельности, умений ребёнка, его интересов, предпочтений, способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками.

Она позволяет:

- выявлять особенности и динамику развития ребёнка;
- составлять на основе полученных данных индивидуальные образовательные маршруты освоения образовательной программы;
- своевременно вносить изменения в планирование, содержание и организацию образовательной деятельности (п. 16.1 ФОП ДО).

Цель педагогической диагностики, а также особенности её проведения определяются требованиями п. 4.3 ФГОС ДО. При реализации Программы проводится оценка индивидуального развития детей, которая осуществляется педагогом в рамках педагогической диагностики. Целевые ориентиры не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей и не могут служить основанием для оценки качества дошкольного образования. Применять целевые ориентиры в качестве показателей педагогической диагностики не допускается (п. 4.3 ФГОС ДО).

Педагогическая диагностика индивидуального развития детей проводится педагогом в произвольной форме на основе малотрудоёмких диагностических методов:

- наблюдение (основной метод);
- свободные беседы с детьми;

- анализ продуктов детской деятельности (рисунков, работ по лепке, аппликации, построек, поделок и тому подобное);
- специальные диагностические ситуации.

Ориентирами для наблюдения являются возрастные характеристики развития ребёнка. Они выступают как обобщённые показатели возможных достижений детей на разных этапах дошкольного детства в соответствующих образовательных областях.

Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов организуется воспитателями возрастных групп. Диагностика завершается анализом полученных данных, на основе которого педагог:

- выбирает варианты дальнейших действий с детьми;
- организует развивающую предметно-пространственную среду (РППС), мотивирующую активную творческую деятельность обучающихся;
- создаёт индивидуальные образовательные маршруты освоения образовательной программы;
- осознанно и целенаправленно проектирует образовательный процесс.

Выводы: содержание и качество подготовки обучающихся в 2025 году оценивались через призму индивидуального развития каждого ребёнка, что полностью соответствует требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО. Система педагогической диагностики, основанная на малотрудоёмких методах с приоритетом наблюдения, признана эффективной. Полученные данные позволяют своевременно корректировать образовательный процесс, создавать индивидуальные маршруты развития и обеспечивать качественную реализацию ОП ДО.

1.5 Оценка организации учебного процесса.

В основе образовательного процесса в Учреждении лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги. Образовательную деятельность с детьми педагоги организуют в следующих направлениях:

- образовательная деятельность, которую проводят в процессе организации различных видов детской деятельности; □
- образовательная деятельность, которую проводят в ходе режимных процессов; □
- самостоятельная деятельность детей; □
- взаимодействие с семьями детей по реализации ОП ДО, АОП ДО.

ОП ДО определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Организация воспитательнообразовательного процесса осуществляется на основании режима дня, который не превышает норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиН и организуются педагогами Учреждения на основании календарно-тематического планирования. Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21.

Основной формой детской деятельности является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учетом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В Учреждении для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемнообучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятий).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

Вывод: образовательный процесс в Учреждении организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО и ФОП ДО, и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка. Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа родителей (законных представителей). Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личносно ориентированный подход к детям.

Оперативный контроль в учреждении и проведенный 10.11.2025 г. профвизит территориального отдела Управления Федеральной службы по контролю и надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека нарушений в требованиях к организации образовательного процесса не выявил.

1.6. Оценка востребованности выпускников.

В 2025 году было выпущено 9 выпускников. Из них поступили в МАОУ Ямновскую ОШ - 9 человек (100 %).

Выводы: все выпускники МАДОУ детского сада «Василек» поступили на обучение в образовательные учреждения для получения начального общего образования. По результатам индивидуальных бесед с родителями и по отзывам педагогов школы, выпускники Учреждения хорошо осваивают программу, уровень их подготовки соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольникам, подготовка детей к школе оценивается учителями как хорошая, родители воспитанников удовлетворены уровнем подготовки детей к школе.

1.7 Оценка качества кадрового обеспечения.

В отчетном 2025 году детский сад укомплектован педагогами на 55% согласно штатному расписанию. По состоянию на 31.12.2025 года имеется открытая вакансия 1 ставка воспитателя и 0,5 ставки музыкального руководителя.

Соотношение обучающихся, приходящихся на 1 взрослого:

- обучающиеся/педагоги – 33/30 (16,5/2);
- обучающиеся/все сотрудники – 33/15 (2,2/1).

Образование педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».



В детском саду созданы условия для профессионального развития педагогических и руководящих кадров, в том числе реализации права педагогов на получение дополнительного профессионального образования не реже одного раза в три года. Повышение квалификации педагогов осуществляется в соответствии с утвержденным графиком.

В 2025 году все педагогические работники прошли курсы повышения квалификации по актуальным вопросам в области дошкольного образования

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень и знакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Купцова А.А.	Всероссийская научно - практическая конференция «Российская семья и детский сад: преемственность ценностей и смыслов».
Купцова А.А.	Всероссийский форум «Воспитатели России: преемственность ценностей и смыслов семьи и детского сада в вопросах здоровьесбережения и безопасности»

В течение года систематически проводились совещания педагогических работников, методические часы на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, взаимодействия с родителями, изучались нормативно-правовые документы, планировались текущие мероприятия. Все проведенные мероприятия стимулировали педагогов к работе над своим профессиональным уровнем, самообразованием, оказали помощь в решении теоретических и практических вопросов.

Выводы: в 2025 году Учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 55%. Все педагоги имеют необходимое профессиональное образование, соответствующую квалификацию, что соответствует требованиям ст. 46 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС. Система методической работы обеспечивает непрерывное развитие кадров, рост профессиональной компетентности, распространение передового опыта и развитие творческого потенциала. Профессиональный уровень педагогов позволяет качественно реализовывать образовательную программу дошкольного образования. План прохождения аттестации и повышения квалификации выполнен в полном объеме. Кадровое обеспечение способствовало качественной реализации ОП ДО.

1.8. Оценка учебно-методического обеспечения.

Учебно-методическое обеспечение включает работу по оснащению образовательной деятельности учебно - методическими комплексами, методическими средствами, способствующими более эффективной реализации образовательной программы дошкольного образования.

В ДОУ имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал. Имеется более 100 единиц учебной, учебно-методической и художественной литературы и учебно-наглядных пособий для обеспечения воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. К учебному году фонд пополняется современной методической литературой, наглядными пособиями по различным образовательным областям программы, приобретается наглядный и демонстрационный материал.

В ДОУ имеются технические и коммуникативные ресурсы: игрушки и игровые предметы, дидактические игры, демонстрационный и раздаточный материал, репродукции картин и дидактических картинок, наборы музыкальных инструментов, аудиокассеты с записями музыки различных жанров, музыкальных сказок, аудиокассеты с записями музыки различных видов утренней гимнастики и физкультурных занятий, детская художественная литература.

Выводы: в детском саду обеспечено методическое оснащение образовательного процесса в соответствии с задачами и содержанием ФОП ДО/ФАОП/ДО в обязательной части и части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

1.9. Оценка библиотечно-информационного обеспечения.

В детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, и группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной образовательной программы, детской художественной литературой, а так же другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП ДО.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. Для обеспечения успешной и целенаправленной работы педагогов в методическом кабинете имеются: нормативные документы; учебно- методическое обеспечение (программы, учебные пособия, рекомендации по каждому разделу программы, опыты работы, перспективные планы, тематические проекты, примеры конспектов занятий и других форм организации детской деятельности в разных возрастных группах); репродукции картин, дидактические пособия, раздаточный и демонстрационный материал.

В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинеты специалистов достаточно оснащены техническим и компьютерным оборудованием.

ДОУ оснащено современной информационной базой – имеется доступ в сеть Интернет, функционирует официальный сайт, соответствующий требованиям к информации, размещаемой на сайтах образовательных организаций. Сайт снабжен версией для слабовидящих. Открытость и доступность информации о деятельности детского сада для заинтересованных лиц обеспечивается также и на официальной странице ДОУ в социальных сетях ВКонтакте и на официальном канале учреждения в национальном мессенджере МАХ, на информационных стендах в холлах детского сада, в группах.

Информационно-телекоммуникационное оборудование в 2025 году пополнилось одним ноутбуком. Программное обеспечение позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

Электронные средства обучения применяются только для детей, которым исполнилось 5 лет, согласно требованиям п. 2.10.2 СП 2.4.3648–20. Имеющееся оборудование соответствует требованиям СП 2.4.3648–20, СанПиН 1.2.3685–21 и техническим регламентам.

Выводы: методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства. Необходимо дальнейшее пополнение банка компьютерных обучающих и коррекционно-развивающих программ, методических и дидактических материалов по использованию информационных технологий в образовательном процессе.

1.10.Оценка материально-технической базы.

МАДОУ детский сад «Василек» - нежилое, отдельно стоящее 2-этажное здание, общая площадь 781,10 кв. м.,расположенное по адресу: Российская Федерация, Нижегородская область, муниципальный округ город Бор, село Ямново , улица Школьная, дом 16.

В здании располагаются: музыкальный зал, спортивный зал, пищеблок, прачечная, методический кабинет, групповые, служебные и подсобные помещения.

В 2025 году в Учреждение провели текущий ремонт кровли.

Территория дошкольного учреждения имеет ограждение по всему периметру и для каждой возрастной группы отведена отдельная игровая площадка.

На территории ДОО имеются:

- 2 прогулочных участка (озеленены и оснащены верандами; имеющееся оборудование способствует удовлетворению потребностей детей в игре, движении, познании окружающего мира, развитию физических качеств);

- спортивная площадка с необходимым для физического развития дошкольников оснащением.

На территории ДОО имеются разнообразные зеленые насаждения, разбиты цветники, клумбы, огород, уголок леса, луг, внутренний цветочный дворик.

2 групповых помещения ДОО отвечают педагогическим и гигиеническим требованиям. Групповые помещения соответствуют государственным санитарно – эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» на основании санитарно – эпидемиологического заключения от 09.12.2008 г. № 52.76.07.801.М.000629.12.08, выданного Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах города Нижнего Новгорода и Борском районе».

Предметно – пространственная организация групповых помещений обеспечивает разностороннее развитие детей. В групповых комнатах детская мебель сертифицирована, изготовлена из безопасных материалов, секции отопления закрыты ограничивающими доступ щитами. Каждая группа оснащена отдельными спальными комнатами, буфетными, приемными, игровыми и туалетными комнатами с учетом возрастных особенностей детей.

В Учреждении оборудованы и функционируют специальные помещения для работы с детьми:

Физкультурный зал: спортивный инвентарь, массажные дорожки, ребристые доски, гимнастическая стенка, спортивные скамейки, дуги для подлезания, канат, гимнастическое бревно, спортивные модули, мячи и др.

Музыкальное воспитание осуществляется в музыкальном зале, в котором имеется цифровое пианино - 1 шт., мультимедийный комплект (Проектор, ноутбук, экран) -1шт, музыкальный центр – 35 1шт, музыкальная колонка - 1 шт.

Учреждение укомплектовано электронными образовательными ресурсами: ноутбуки - 5 , принтер -2, МФУ - 3, музыкальный центр – 1, телевизор- 1, интерактивная доска – 1, проектор – 2, цифровое фортепьяно- 1.

Подключение интернета на всех компьютерах. Педагогический процесс проводится в групповых, музее «Русская изба».

В приемных ДОО организованы фотовыставки, тематические выставки детских рисунков и предметы продуктивной деятельности обучающихся, родителей и педагогов в рамках реализации основной образовательной программы образовательного учреждения и ФГОС ДОО.

форм образовательной деятельности педагогами ДОО, планирование образовательной работы с детьми, проведение досугов и праздников, организация режимных моментов, организация питания, организация работы с родителями, оснащение развивающей предметно-пространственной среды. Оперативный контроль позволяет выявить состояние работы и оперативно исправлять выявленные недостатки.

Внутренняя оценка включает регулярную оценку удовлетворенности родителей. В целях изучения мнения родителей (законных представителей) и определения уровня удовлетворённости потребителями качеством предоставляемой образовательной услуги было проведено анкетирование 28 родителей (законных представителей). Полученный средний показатель по всем вопросам анкеты по варианту ответа «да» составил 94%, что указывает на высокий уровень удовлетворенности опрошенных родителей качеством предоставляемой образовательной услуги.

В соответствии с приказом Управления образования и молодежной политики от 06.03.2025 г. №274-о «О проведении мониторинга качества образовательных условий в дошкольных образовательных организациях» был проведен мониторинг качества образовательных условий. По результатам мониторинга нарушений не выявлено. По результатам проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (протокол заседания Общественного совета при администрации муниципального округа г. Бор по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями подведомственными Управлению образования и молодежной политики администрации муниципального округа город Бор от 24 декабря 2025 года № 2) были выявлены недостатки по результатам оценки критерия "Доступность услуг для инвалидов": С целью устранения недостатков спланированы мероприятия и внесены дополнения в план мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг МАДОУ детского сада «Василек».)

2. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию (по состоянию на 31.12.2025 г.)

Н п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	28
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	27
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	1
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	7
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	21
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	28 (100%)
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	27 (97%)
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0%

1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1 (3%)
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	1
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	17
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 (50%)
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 (50%)
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1 (50%)
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	0 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	(50%)
1.8.1	Высшая	0 %
1.8.2	Первая	1 (100%)
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	1 (50%)
1.9.2	Свыше 20 лет	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 (50%)
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 (0%)
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3 (100%)
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном	3 (100%)

	процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1/14
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	0
1.15.2	Инструктора по физической культуре	0
1.15.3	Учителя-логопеда	0
1.15.4	Логопеда	0
1.15.5	Учителя-дефектолога	0
1.15.6	Педагога-психолога	0
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	13 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	Нет
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да